

N'oubliez pas:

Assemblée générale annuelle

Le mercredi 12 juin 2002

Rafraîchissements : 18 h 30 • Assemblée : 19 h

Veillez RSVP Carol Lukasik
905- 684-3407, poste 223
Courriel : carol@contactniagara.org
Télécopieur : (905) 684-2728

Four Points Sheraton
3530, promenade Schmon Parkway, Thorold
(Emprunter la Route 406, sortir au
ch. St. Davids, près de l'Université Brock)

Veillez noter: Bien qu'on puisse obtenir le statut de membre de Contact Niagara à n'importe quel temps de l'année, les règlements stipulent que nous devons recevoir votre demande d'adhésion dans les 45 jours qui précèdent l'assemblée générale annuelle pour que vous ayez le droit de vote. Ainsi, pour voter à l'assemblée générale annuelle de 2002, il faut que nous ayons reçu votre demande au plus tard le 26 avril 2002.

Planification des services communautaires

Dans le cadre de son mandat, Contact Niagara est responsable de mettre au point un «plan de services communautaires» annuel pour assister le ministère des Services à la collectivité (MSCFE), à la famille et à l'enfance dans les décisions futures liées à l'allocation des ressources. Pour ce faire, nous devons d'abord élaborer le cadre et la méthodologie de ce processus de planification.

Grâce à la collaboration d'un conseiller en planification, agissant au nom des quatre organismes de Contact, nous avons eu d'abord des réunions avec plusieurs directeurs généraux dans tout le système de services du MSCFE. À partir de ces forums particuliers, nous avons pu reconnaître les caractéristiques locales qui doivent entrer en ligne de compte dans la façon de planifier les services communautaires. Nous en avons également précisé le contenu et le processus ainsi que le choix des participantes et participants à la phase de consultation qui a suivi.

La première phase de consultation (terminée à la fin d'avril) comprenait des groupes de discussion composés de membres du conseil, du personnel administratif et de première ligne, de consommatrices et consommateurs, et d'autres personnes. Afin de favoriser des échanges axés plutôt sur le système de services, les personnes qui participaient aux groupes de discussion ont été recrutées parmi plusieurs organismes. L'objectif de ces groupes était d'étudier la question du contenu et de la méthode de planification des services communautaires.

La deuxième phase de la consultation a pour but de permettre le partage des résultats de la phase initiale, et de présenter les recommandations préliminaires. Ces sessions de suivi doivent prendre place vraisemblablement à la fin de juin.

Un rapport final sera ensuite envoyé au MSCFE et la mise en oeuvre lui parviendra peu de temps après. On s'attend à ce que le premier plan annuel soit terminé d'ici le 31 décembre 2002.

23, rue Hannover, bureau 8
 St. Catharines, Ontario L2W 1A3
 Tél : 905-684-3407 Sans frais 1-800-933-3617
 Téléc : 905-684-2728 ATS 905-684-6289
 info@contactniagara.org
 www.contactniagara.org

Pourquoi les gens prennent-ils contact avec CONTACT?

Voici un sommaire des demandes reçues par Contact Niagara au cours du premier trimestre de l'exercice (1er avril 2001 au 30 juin 2001).

| | |
|---|------|
| Accueil | 1170 |
| Renseignements | 1361 |
| Résolution de cas | 11 |
| Comité consultatif sur les placements en établissement (CCPE) | 55 |

* Ces données ne reflètent pas la mise en place du point d'accès unique dans son intégralité.

Renseignements concernant notre liste d'expédition

Nous voulons tenir à jour notre liste d'expédition. Veuillez appeler au 905-684-3407, poste 225, ou lui faire parvenir un message par courriel à carol@contactniagara.org dans les cas où :

- votre adresse / les renseignements vous concernant nécessitent une mise à jour • vous aimeriez recevoir notre bulletin
- vous recevez plus d'un exemplaire du bulletin • vous ne voulez recevoir plus aucune correspondance de CONTACT NIAGARA

D'avance, nous vous disons merci.

Brief Child and Family Phone Interview (BCFPI) (Brève entrevue téléphonique avec la famille et l'enfant)

La Brève entrevue téléphonique avec la famille et l'enfant (BCFPI) est un entretien de 30 à 45 minutes qui se conforme à la structure régulière de l'accueil réservé à tous les cas adressés au Niagara Centre for Youth Care et au Niagara Child Development Centre.

Au cours de ces entrevues, les coordonnatrices et coordonnateurs de ressources, qui sont dûment certifiés pour effectuer ce travail, reçoivent souvent des renseignements qui concernent, par exemple, le début des problèmes, les facteurs associés à ces difficultés initiales, la capacité de la personne de maîtriser ses impulsions et son anxiété, le milieu ou les activités où cette personne se sent à l'aise, la perte possible de scolarité ou le placement dans un foyer, et les problèmes de violence.

Le BCFPI a été mise au point conjointement par le Chedoke Child and Family Centre et le Canadian Centre for the Study of Children at Risk. On l'a adopté comme outil normalisé à l'accueil pour tous les centres de santé mentale pour enfants financés par le MSCFE dans la province de l'Ontario.

Le BCFPI est un outil efficace et précis pour dépister des problèmes fonctionnels et de santé mentale et a été très utile aux conseillères et conseillers en santé mentale dans l'élaboration des plans de traitement. On peut s'en servir au cours du traitement, à la fin des services ou comme méthode de suivi pour déterminer l'effet qu'ont les services sur le comportement de l'enfant et de la famille.

Bienvenue et adieu

Contact Niagara souhaite la bienvenue à plusieurs nouveaux membres de son personnel au même moment où il fait ses adieux à un membre du conseil de direction.

Les membres du conseil ont accepté avec regret la démission de Wendy Luce Meyer qui était membre du conseil de direction depuis avril 2002. Nous souhaitons à Wendy beaucoup de succès dans ses futures entreprises et nous la remercions vivement de sa précieuse contribution.

Fred Steinhaus, Ivana Wilson, Catherine Tracey et Liz Cardwell se sont joints à notre organisation comme coordonnatrices et coordonnateur de ressources. Fred et Ivana font partie de notre équipe depuis novembre 2001 lorsqu'ils sont venus combler des postes vacants dans ce domaine. Catherine est entrée dans ses fonctions en février 2002 en remplaçant Susan Kowalski qui a donné naissance récemment à une fille. Également en février 2002, Liz Cardwell est venue se joindre à l'équipe de Contact Niagara. Nous profitons largement des talents, de la compétence et du dévouement remarquables que ces nouveaux membres du personnel apportent à leur tâche.

Intégration progressive du point d'accès unique

En octobre 2001, le programme des travailleurs sociaux du Service de protection aux adultes (Adult Protective Service Worker Program, une division de FACS, Family Counselling Centre) s'est joint au système du point d'accès unique. Ainsi se termine l'intégration de tous les plus importants services financés par le ministère des Services à la collectivité, à la famille et à l'enfance dans l'ensemble de la région du Niagara. En avril 2002, Contact Niagara a finalisé les dispositions pour faire les accueils au programmes suivant: Grimsby/Lincoln and District Association for Community Living, Regional Respite Program et Niagara Training and Employment Agency, Regional Respite Program.

Plan de travail pour 2002 - 2003

Au cours de l'année précédente, Contact Niagara a réalisé des gains significatifs dans la mise en oeuvre générale des divers aspects de son mandat. Pour l'année en cours, nous avons élaboré un plan de travail qui s'appuie sur nos succès antérieurs tout en nous orientant vers de nouveaux objectifs. De façon plus précise, l'organisation travaillera en collaboration avec la collectivité et les fournisseurs de services afin d'améliorer et d'intégrer les points suivants:

Besoins plus urgents - Les façons justes et équitables de reconnaître les personnes dont les besoins sont les plus urgents afin qu'elles puissent recevoir le soutien qui leur est essentiel.

Gestion de la liste d'attente à la grandeur du système - Les méthodes efficaces pour permettre au système de services de comprendre, planifier et coordonner les mesures de soutien aux personnes qui attendent des services.

Résumé du plan de services - Un outil pour recueillir et analyser les renseignements concernant les services que les personnes demandent, attendent et/ou reçoivent.

Résolution de cas - Un processus qui permet aux personnes ayant des besoins particulièrement complexes ou urgents d'obtenir le soutien dont elles ont besoin.

Planification des services communautaires - Un processus qui entraîne des recommandations touchant les questions liées au système de services.